

### Lettera di reclamo

Gentile cliente,  
La preghiamo di compilare questo modulo se un servizio di Agenzia Espressi non l'ha soddisfatto.  
Grazie della collaborazione.

**Reclamo presentato da** (persona fisica o ditta; compilare sempre in stampatello e nel modo più dettagliato possibile)

Nome e cognome/Ragione sociale.....  
Indirizzo..... C.A.P..... Città.....  
Provincia..... Stato..... Telefono.....  
Cellulare..... Fax..... E-mail.....  
Per conto o rappresentanza legale di.....

**Tipo di reclamo** (specificare il servizio cui si riferisce il reclamo)

Servizio di recapito.....  
Data e luogo di consegna (se noto).....

#### Motivo del reclamo

Reclamo reiterato  In data.....

Trattamento/Risposta fornita al cliente:

#### Descrizione del contenuto o eventuali ulteriori informazioni

#### Modalità preferibili di risposta al reclamo

Per telefono  Via e-mail  Via fax  Via lettera

Indirizzo.....

La mancata compilazione dei campi contenenti le informazioni richieste, o l'eventuale omissione degli allegati, può comportare l'impossibilità di rispondere al reclamo.

Firma del cliente.....

Firma dell'operatore che accetta il reclamo.....Data.....